

Dokumentacja pracy zespołu ratowników wodnych na pływalni w świetle zmian przepisów prawnych 2011-2014, doświadczeń z pracy biegłego sądowego i eksploatacji obiektów

Wszelkie prawa zastrzeżone.

Niniejszy materiał podlega ochronie prawnej zgodnie z Ustawą z dnia 4 lutego 1994 r.
o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. Nr 24 poz. 83 z 1994 r.).
Opracowanie, ani jego część nie mogą być w żadnej formie
i przy pomocy jakichkolwiek środków technicznych
reprodukowane i wykorzystywane bez zgody autora.

Ostatnie lata zaowocowały zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawnych, mających wpływ na bezpieczeństwo funkcjonowania służby ratowniczej na pływalni. Wiele aktów prawnych uległo derogacji lub nowelizacji. Na ich miejsce wprowadzono nowe, regulujące w odmienny sposób obowiązki zarządzających pływalnią w zapewnieniu bezpieczeństwa użytkownikom tych obiektów oraz organizacji pracy służby ratowniczej. Zmianie uległa również część przepisów dotycząca funkcjonowania i kwalifikacji służb ratowniczych. Między innymi zmieniła się definicja ratownika wodnego, powstało kilkadziesiąt nowych podmiotów ratowniczych uprawnionych do potwierdzania kwalifikacji w zakresie ratownictwa wodnego, zmienił się sposób uzyskiwania tych kwalifikacji przez ratowników wodnych i ich dokumentowanie, wprowadzono obowiązek posiadania przez ratowników wodnych aktualnego zaświadczenia o ukończeniu kursu kwalifikowanej pierwszej pomocy.

Przygotowane przez nas seminarium szkoleniowe ma ułatwić Państwu:

- właściwe dokumentowanie zagadnień, związanych z całokształtem funkcjonowania zespołów ratownictwa wodnego na pływalniach,
- wykorzystanie prowadzonej dokumentacji w kontroli zarządczej i optymalizacji wydatków w tym sektorze działalności pływalni,
- wykorzystanie prowadzonej dokumentacji w sytuacjach wypadkowych (prokuratura, sądy, zakłady ubezpieczeń, itp.)
- dostosowanie działania służb ratowniczych do nowych unormowań prawnych i wyjaśnić związane z tym wątpliwości.

Autorem programu szkolenia jest Jarosław Jerzy Rypniewski, psycholog, pedagog, instruktor wykładowca WOPR, wieloletni biegły sądowy z zakresu ratownictwa wodnego, posiadający ponad trzydziestoletni staż w ratownictwie wodnym, autor kilkunastu publikacji, opracowań i artykułów z zakresu ratownictwa wodnego, zagadnień prawnych i bezpieczeństwa nad wodą, autor kilkunastu programów szkoleniowych z zakresu teorii i praktyki zarządzania bezpieczeństwem na pływalniach i obiektach przywodnych oraz udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej, wykonawca audytów bezpieczeństwa kilkuset parków wodnych, pływalni i obiektów przywodnych w Polsce, Prezes Zarządu UNIWERS SERWIS Sp. z o.o., Prezes Zarządu Fundacji Ratownictwa BEZPIECZNI NAD WODĄ, Szef Wodnej Służby Ratowniczej POLRESCUE.

Szkolenie dedykowane jest przede wszystkim:

- kierownikom obiektów zatrudniających ratowników wodnych,
- osobom organizującym i nadzorującym bezpośrednio pracę ratowników wodnych,
- osobom odpowiedzialnym za kształtowanie i realizowanie umów o zabezpieczenia ratownicze podpisywanych z podmiotami zewnętrznymi,
- osobom zajmującym się analizą, kontrolą i rachunkowością zarządczą.

Szkolenie obejmuje między innymi następujące szczegółowe zagadnienia:

1. Aktualnie obowiązujące podstawowe akty prawne dotyczące zapewnienia bezpieczeństwa osobom korzystającym z pływalni, organizacji procesu pracy i bezpieczeństwa pracy ratownika wodnego oraz odpowiedzialności prawnej za zaistniałe wypadki, ze szczególnym uwzględnieniem zmian przepisów w latach 2010-2013 i interpretacji MSW i MZ w tym zakresie
2. Rola prowadzonej dokumentacji w zarządzaniu pływalnią (aspekty ekonomiczne, techniczne i prawne)
3. Dokumenty wymagane powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i dokumenty wewnętrzne
4. Zakres kwalifikacji zawodowych ratowników wodnych i sposób ich dokumentowania
5. Podstawowe elementy zapisów umów o pracę i umów zlecenia.
6. Wewnętrzne akty prawne (regulaminy, zarządzenia, zakresy czynności i obowiązków, instrukcje, procedury, polecenia) regulujące pracę ratowników wodnych i prowadzenie dokumentacji w tym zakresie
7. Zakres szkoleń i instruktaży ratowników wodnych prowadzonych przez pracodawcę i sposób ich dokumentowania
8. Teczka akt osobowych ratownika wodnego
9. Powierzenie ratownikom wodnym mienia pracodawcy i prowadzenie dokumentacji w tym zakresie
10. Odpowiedzialność indywidualna i odpowiedzialność solidarna za powierzone ratownikom mienie pracodawcy
11. Ubiór, wyposażenie indywidualne ratownika oraz wyposażenie w środki ochrony osobistej i prowadzenie dokumentacji w tym zakresie
12. Wyposażenia pływalni w sprzęt ratowniczy, pomocniczy, do udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej i kwalifikowanej pierwszej pomocy i prowadzenie dokumentacji w tym zakresie
13. Czas pracy ratowników wodnych i sposób jego dokumentowania
14. Bieżący i okresowy przegląd, kontrola, konserwacja dezynfekcja i wymiana sprzętu oraz wyposażenia medycznego i prowadzenie dokumentacji w tym zakresie
15. Bieżący i okresowy przegląd, kontrola, konserwacja i wymiana sprzętu oraz wyposażenia ratowniczego i prowadzenie dokumentacji w tym zakresie
16. Bieżący i okresowy przegląd, kontrola, konserwacja i wymiana urządzeń oraz sprzętu pomocniczego i prowadzenie dokumentacji w tym zakresie
17. Planowanie dyżurów ratowniczych - grafiki dzienne i miesięczne, rotacje na stanowiskach
18. Dokumentacja bieżąca i pomocnicza – wnioski o zamianę, doraźne uzupełnianie składu zespołu ratowniczego, odwołania, usprawiedliwienia itp.
19. Podstawowa dokumentacja dziennej pracy zespołu ratowników wodnych
20. Podstawowa dokumentacja udzielonej użytkownikom pływalni pierwszej pomocy przedlekarskiej i kwalifikowanej pierwszej pomocy
21. Dokumentacja wypadkowa
22. Przerwy planowane i doraźne i sposób ich dokumentowania
23. Dokumentacja dotycząca zgłaszanych usterek i awarii i jej obieg.
24. Dokumentacja dotycząca zgłaszanych braków w sprzęcie i wyposażeniu oraz jej obieg.
25. Wyłączanie urządzeń i obszarów pływalni z używalności i sposób ich dokumentowania
26. Raporty dla zarządzającego obiektem (ratowniczy, techniczny, medyczny) i ich analiza
27. Dokumentowanie, przechowywanie, udostępnianie i analiza zapisów monitoringu
28. Przechowywanie dokumentacji pracy zespołu ratowniczego oraz inne zgłaszane w trakcie seminarium przez uczestników, a mieszczące się w jego tematyce.

Termin szkolenia: 22 września 2014 (w godz. 09.00.-17.00)

Miejsce szkolenia: Warszawa, Ursynowskie Centrum Sportu i Rekreacji, ul. Pileckiego 122

Forma zajęć: seminarium warsztatowe

Ilość miejsc ograniczona - Decyduje kolejność dokonania wpłat. Wpłaty przyjmujemy do 17 września 2014.

Koszt szkolenia (+ obiad w trakcie zajęć): netto - 400,- zł. + 23% VAT.

Dla osób, które uczestniczą jednocześnie w seminarium *Regulacje prawne oraz rozwiązania organizacyjne, dotyczące zapewnienia bezpieczeństwa grupom zorganizowanym na terenie pływalni w świetle zmian przepisów prawnych 2011-2014 i doświadczeń z eksploatacji obiektów (grupy szkolne, grupy rekreacyjne, grupy wycieczkowe, nauka pływania, rehabilitacja, aquaaerobik, kursy specjalistyczne itp.) w dniu 23 września 2014 koszt szkolenia wynosi netto - 350,- zł. + 23% VAT*

Zakwaterowanie i wyżywienie (poza obiadami, które zapewniamy) prosimy organizować indywidualnie.

Zgłoszenia prosimy kierować drogą elektroniczną pod adres uniwers-serwis@wp.pl .

Zgłoszenia przyjmujemy do wyczerpania liczby wolnych miejsc.

Prosimy również o podanie, czy życzą sobie Państwo wystawienia faktury VAT.

W zgłoszeniu prosimy o podanie poniższych informacji:

1. nazwa instytucji
2. kod i miejscowość
3. ulica i numer posesji
4. NIP
5. nr telefonu kontaktowego
6. adres e-mail do stałego kontaktu
7. imię i nazwisko uczestnika/uczestników szkolenia
8. zajmowane stanowisko przez uczestnika/uczestników szkolenia
9. czy uczestniczą Państwo także w drugim szkoleniu

oraz zamieszczenie klauzuli:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych zawartych w zgłoszeniu dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu szkolenia (zgodnie z Ustawą z dn. 28.08.1997 o ochronie danych osobowych, Dz. U. Nr 133 poz. 883).

W przypadku pytań prosimy o kontakt mailowy uniwers-serwis@wp.pl . Chętnie udzielimy Państwu dodatkowych informacji.

NIE PLANUJEMY POWTÓRZENIA TEGO SZKOLENIA W 2014 ROKU